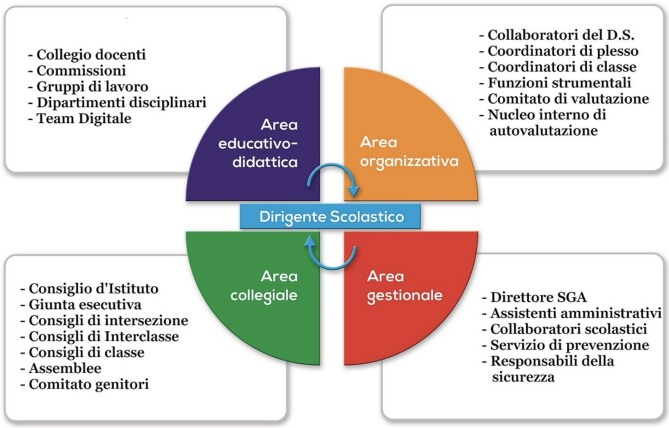
Aspetti generali



L'organico del personale Amministrativo assegnato agli uffici dell'Istituto è costituito da 5 Assistenti amministrativi a tempo indeterminato a 36/36 e n. 1 unità al 30.06.2023 a 12/36. Avuto riguardo alla molteplicità di compiti e funzioni ai quali l'Ufficio deve adempiere, si ritiene opportuno prevedere un'articolazione per aree omogenee alle quali vengono assegnati gli Assistenti amministrativi con proprie specifiche competenze. Il lavoro del personale A.T.A. è organizzato in considerazione di tutte le attività dell'Istituto previste nel PtOF, nell'ottica di sostenere i processi di innovazione, l'ampliamento e il miglioramento dell'offerta formativa, incrementando l'efficacia e l'efficienza dei servizi erogati all'utenza e cercando di valorizzare la professionalità del personale A.T.A.

L'assegnazione ai compiti di servizio è effettuata tenendo presenti:

- esperienze professionali afferenti l'area
- titoli di studio e corsi di aggiornamento
- coerenza del servizio con le prestazioni richieste
- anzianità di servizio
- rotazione.

Ciascun addetto ha responsabilità diretta relativamente alle pratiche assegnate secondo quanto previsto dal C.C.N.L. e dal C.C.N.I. vigenti nell'ambito delle direttive e delle istruzioni impartite dal Direttore S.G.A. e dal Dirigente Scolastico. Ciascun addetto cura i rapporti con Enti, Associazioni, ditte, ecc. necessari alla definizione delle pratiche assegnate Ciascun addetto cura i rapporti con l'utenza relativamente alle pratiche assegnate fornendo, nel rispetto delle disposizioni sulla privacy e

di quelle sulla trasparenza dell'azione amministrativa, le informazioni richieste. Vengono inoltre messe in atto tutte le misure atte a garantire la tutela della privacy e la sicurezza dei dati sensibili di cui alla legge 196/2003, così come modificata dal GDPR 2016/679.

L'I.C. promuove un'organizzazione didattica di ciascun anno scolastico in quadrimestri.

Il DIRIGENTE SCOLASTICO assicura la gestione unitaria dell'istituzione scolastica predisponendo gli strumenti attuativi del Piano dell'Offerta Formativa, promuove e sviluppa l'autonomia sul piano gestionale e didattico, promuove l'esercizio dei diritti costituzionalmente tutelati, quali il diritto all'apprendimento degli alunni, la libertà di insegnamento dei docenti, la libertà di scelta educativa da parte delle famiglie. Ha la legale rappresentanza dell'istituzione scolastica, è responsabile della gestione delle risorse finanziarie e strumentali e dei risultati del servizio. Nel rispetto delle competenze degli organi collegiali scolastici, ha autonomi poteri di direzione, coordinamento e valorizzazione delle risorse umane. In particolare, organizza l'attività scolastica secondo criteri di efficienza e di efficacia formative ed è titolare delle relazioni sindacali.

I COLLABORATORI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO hanno compiti di supporto organizzativo e didattico dell'istituzione scolastica.

I docenti incaricati di FUNZIONE STRUMENTALE si occupano di specifici aspetti dell'organizzazione scolastica, individuati dal collegio docenti:

1. alunni stranieri
2. servizi per la didattica e docenti (sito, registro, mail)
3. PTOF
4. BES

I Fiduciari DI PLESSO hanno compiti di coordinamento delle attività educative, didattiche ed organizzative relative al plesso di appartenenza.

L'ANIMATORE DIGITALE ha compiti di progettazione e realizzazione di progetti di innovazione digitale contenuti nel Piano Nazionale Scuola Digitale.

Organigramma di istituto:

https://1icudine.edu.it/organigramma/

Reti e Convenzioni attivate

Denominazione della rete: Accordo di Rete Aghis

Azioni realizzate/da realizzare	• Insegnamento delle lingue e culture delle minoranze linguistiche storiche per la scuola primaria (legge 482/99)
Soggetti Coinvolti	• Altre scuole
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di ambito

Approfondimento:

La rete coinvolge quattro Istituti scolastici della provincia di Udine (IC di Faedis - capofila, IC di Tavagnacco, IC di Trasaghis e IC I di Udine). “Aghis” si configura come percorso pluriennale, innovativo per modalità organizzative e di intervento, diretto ad attivare presso gli Istituti aderenti la sperimentazione dell’inserimento della lingua friulana nel curricolo scolastico. Sono stati realizzati percorsi didattici nelle scuole e nel contempo sono state organizzate annualmente per i docenti iniziative di formazione inerenti l’educazione plurilingue, le competenze in friulano, la didattica delle lingue e le nuove metodologie didattiche.

Denominazione della rete: Accordo di rete "Sport integrato in rete DAI E VAI"

Risorse condivise	• Risorse strutturali • Risorse materiali
Soggetti Coinvolti	• Altre scuole
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Capofila rete di ambito

Approfondimento:

L'Istituto è capofila di una rete di oltre una dozzina di II.SS. della regione FVG in collaborazione con l'Associazione "Il Melograno". La collaborazione riguarda la definizione degli standard di competenze nell'area dello sport integrato ovvero fra studenti abili e persone diversamente abili delle scuole aderenti, degli enti e delle organizzazioni onlus del territorio provinciale; la definizione di percorsi formativi e didattici omogenei da effettuarsi in ambito curricolare ed extracurricolare; lo studio e progettazione condivisa di strumenti e materiali specifici; lo scambio di docenti e/o compresenze per la realizzazione di specifici moduli didattici.

Denominazione della rete: Ambito 8

Azioni realizzate/da realizzare	• Formazione del personale • Attività didattiche • Attività amministrative

Risorse condivise	• Risorse professionali • Risorse strutturali • Risorse materiali
Soggetti Coinvolti	• Altre scuole
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di ambito

Approfondimento:

La formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale e assegna anche alle Reti d'Ambito, oltre che alle singole Istituzioni Scolastiche, il compito di curare la formazione dei docenti. La Rete dell'Ambito 8 del FVG, rilevate le priorità dei piani di formazione triennali delle singole scuole dell'ambito, progetta e organizza percorsi per i docenti.

Denominazione della rete: Accordo di rete Privacy DPO

Azioni realizzate/da realizzare	• Formazione del personale • Attività didattiche • Attività amministrative
Risorse condivise	• Risorse professionali
Soggetti Coinvolti	• Altre scuole

Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di scopo

Approfondimento:

La rete coinvolge i seguenti Istituti di Udine: CPIA, I COMPRENSIVO, II COMPRENSIVO, III COMPRENSIVO, IV COMPRENSIVO, VI COMPRENSIVO.

Denominazione della rete: Convezione con associazione Alveare

Azioni realizzate/da realizzare	• Attività didattiche
Risorse condivise	• Risorse strutturali • Risorse materiali
Soggetti Coinvolti	• Altre associazioni o cooperative (culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, religiose, ecc.)
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Soggetto della convezione

Approfondimento:

Al fine di soddisfare i bisogni delle famiglie presenti sul territorio, attivare una rete di sostegno locale

nell'ambito del quartiere e potenziare le attività dell'ambito scolastico riferite allo studio, all'espressività e creatività quale parte del progetto educativo integrato tra scuola e proposte del territorio, l'Associazione di promozione sociale è impegnata a realizzare attività educative a favore della scuola Primaria "E. Fruch" dell'Istituto, in particolare i servizi di doposcuola, la sorveglianza mensa e il centro estivo, nonché la gestione di attività educative nei periodi di sospensione delle attività didattiche.

Denominazione della rete: Protocollo d'intesa con Comune di Udine, Associazione "Save the Children", Associazione "Get Up"

Azioni realizzate/da realizzare	• Formazione del personale • Attività didattiche
Risorse condivise	• Risorse professionali • Risorse strutturali • Risorse materiali
Soggetti Coinvolti	• Altri soggetti
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner della convezione

Approfondimento:

Protocollo d'intesa tra Comune di Udine, Associazione "Save the Children", UISP FVG, Associazione "Get Up" e Istituto Comprensivo I di Udine finalizzato a dare attuazione nella città di Udine alla

campagna “Illuminiamo il futuro”, programma di interventi di contrasto alla povertà educativa attraverso il supporto a “Punti Luce”.

Denominazione della rete: Protocollo d'intesa con associazione GET UP

Azioni realizzate/da realizzare	• Doposcuola
Risorse condivise	• Risorse strutturali • Risorse materiali
Soggetti Coinvolti	• Altre associazioni o cooperative (culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, religiose, ecc.)
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner della Convezione

Approfondimento:

Convenzione con lo scopo di realizzare un servizio di doposcuola in orario extra-scolastico rivolto ad alunni e alunne della scuola secondaria di I grado “G.B. Tiepolo” per fare della scuola un luogo da vivere oltre l’orario didattico, in cui realizzare attività che promuovono l’integrazione, l’inclusione e l’aggregazione sociale, nonché per costruire/consolidare un’alleanza con le famiglie per la gestione dei/delle minori.

Denominazione della rete: Convenzione Fondazione Pietro PITTINI

Azioni realizzate/da realizzare	• Formazione del personale • Attività didattiche
Risorse condivise	• Risorse professionali • Risorse materiali
Soggetti Coinvolti	• Soggetti privati (banche, fonadazioni, aziende private, ecc.)
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner convenzione

Approfondimento:

La Fondazione Pietro Pittini e l' Istituto nell'ambito delle specificità e finalità istituzionali, secondo le rispettive normative e per quanto di competenza di ciascuno, senza alcun obbligo di esclusiva reciproca, stabiliscono un rapporto di collaborazione volto a:

- creare occasioni di contaminazione interdisciplinare e intersettoriale, non solo all'interno della scuola, ma anche sul territorio coinvolgendo studenti, comunità educante e cittadinanza nelle diverse occasioni di sviluppo educativo, economico e sociale;

- promuovere attività e iniziative progettate e/o sostenute dalla Fondazione a beneficio del corpo studentesco e di quello docente;

- favorire, più in generale, la crescita educativa, personale e professionale dei giovani, in aderenza agli obiettivi statutari della Fondazione attraverso gli strumenti che verranno ritenuti di volta in volta

più idonei.

Denominazione della rete: Convenzione scuola Polacca

Azioni realizzate/da realizzare	• Attività didattiche
Risorse condivise	• Risorse professionali • Risorse strutturali
Soggetti Coinvolti	• Altre associazioni o cooperative (culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, religiose, ecc.)
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner convenzione

Approfondimento:

Oggetto della collaborazione

L'associazione e l'Istituto comprensivo nell'ambito delle specificità e finalità istituzionali, secondo le rispettive normative e per quanto di competenza di ciascuno, senza alcun obbligo di esclusiva reciproca, stabiliscono un rapporto di collaborazione volto a:

- creare occasioni di contaminazione interdisciplinare e intersettoriale, non solo all'interno della scuola, ma anche sul territorio coinvolgendo studenti, comunità educante e cittadinanza nelle diverse occasioni di sviluppo educativo, economico e sociale;

- promuovere attività e iniziative a beneficio del corpo studentesco e di quello docente;

- favorire, più in generale, la crescita educativa, personale e professionale dei giovani.

Denominazione della rete: ACCORDO RETE DI SCOPO RNFS – RETE NAZIONALE FORMAZIONE SCUOLA

Azioni realizzate/da realizzare	• Formazione del personale
Risorse condivise	• Risorse professionali
Soggetti Coinvolti	• Altre scuole
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di scopo

Approfondimento:

Il presente accordo ha per oggetto la collaborazione fra le Istituzioni scolastiche che vi aderiscono per la progettazione e la realizzazione, anche mediante istituzione di laboratori/corsi erogati in modalità online relativi ad attività di formazione/aggiornamento e tutoraggio on demand del personale Docente e ATA.